



CENTRO DE MAGISTERIO
"SAGRADO CORAZÓN"

EXTRACTO DE LA REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO

15/05/2020

D. Jesús Poyato, Director Adjunto del Centro de Magisterio "Sagrado Corazón", adscrito a la Universidad de Córdoba, convoca a una reunión virtual que se celebra el día 15 de mayo a las 13:00 horas

Asisten a la reunión

- ✓ D. Jesús Poyato Varo. Director Adjunto.
- ✓ Dña. M^a del Amor Martín Fernández. Vicedirectora Adjunta.
- ✓ D. Antonio Navarro Carmona. Vicedirector Adjunto.
- ✓ Dña. M^a del Carmen Trillo Luque. Jefa de Área.
- ✓ Dña. Ana Jimena Pérez. Jefa de Estudios. Secretaria Accidental

Se invita a la reunión al Jefe de Sección de Secretaria D. Rafael González.

Como único punto del día, la información por el Sr. Director Adjunto, D. Jesús Poyato, sobre la reunión equipo rectoral con decanos y directores, el 14 de mayo de 2020.

1.- **Exámenes:** aunque Moodle ha sido reforzado en memoria, como posee una sola base de datos, para evitar el acceso concurrente del alumnado, una vez entregado el cronograma de los exámenes, para evitar el acceso simultáneo se plantean dos estrategias siendo elegida la siguiente:

- Mover las horas de los exámenes para que los alumnos vayan entrando en Moodle, desde 15 minutos antes del examen, de 10 en 10 por ejemplo. Hay que decir al profesorado que avise para que los alumnos entren 15 minutos antes. D. Lorenzo Salas va a elaborar una instrucción y nos la enviará en breve.



CENTRO DE MAGISTERIO
"SAGRADO CORAZÓN"

Por tanto, los exámenes cambiarán de hora en los días muy concurridos para que se entre escalonadamente. Se recomendará al profesorado que organice al alumnado para ello.

Hay que informar al profesorado de que el día 22 de mayo, entre las 11:30 y las 15:00 h., se harán pruebas de estrés en la plataforma Moodle y se podría caer, por lo que sería conveniente cambiar a las 9:00 h o a partir de las 16:00 h, los exámenes u otras actividades importantes programadas para ese día.

Se pueden solicitar cursos sobre la elaboración de cuestionarios de Moodle. Se decide informar y consultar al profesorado por si estuvieran interesados.

2.- Se abrirá un plazo para la solicitud de anulación de matrícula por causa sobrevenidas. Hay que publicar **los Requisitos de solicitud de anulación de matrícula por causas sobrevenidas**, en la web del Centro

3.- **Alumnos no presentados:** las nuevas instrucciones sobre el alumnado no presentado, se incluirán en la Adenda por el equipo directivo. Hay que informar al profesorado para que a su vez informe al alumnado. Hay que esperar las instrucciones concretas del rectorado. Se especifica la necesidad de incluir en las Guías Docentes lo indicado en el Reglamento.

4.- **En evaluación continua**, para el alumnado que vayan a segunda convocatoria de exámenes, los profesores tendrán que flexibilizar. Se recuerda que:

Se ha de mantener esta evaluación en las dos convocatorias y que también hay que utilizar al menos tres instrumentos de evaluación también para la segunda convocatoria.

Se ha de mantener los mismos criterios para ambas convocatorias, dado que la segunda convocatoria sigue siendo la primera matrícula y en el reglamento indica que la forma de evaluación será para todo el curso.

Se destaca la obligatoriedad de incluir el periodo de vigencia de los instrumentos de evaluación y la necesidad de que el profesorado nobel realice los cursos de formación, a fin de conocer el Reglamento.

Los miembros del Equipo Directivo que pertenecen a la Unidad de Garantía de Calidad revisarán las Guías para que todo sea coherente tras la revisión del Coordinador de Titulación.

D. Jesús Poyato informa que la adaptación de la evaluación también será para la segunda convocatoria.

5.- Hay que esperar a la evaluación de la situación en julio para dar las orientaciones del curso que viene.



CENTRO DE MAGISTERIO
"SAGRADO CORAZÓN"

D. Jesús Poyato informa sobre la posibilidad de hacer la firma electrónica online. Es un procedimiento que permite tanto la renovación como el nuevo acceso. Se recibirá del rectorado y desde secretaría se informará al profesorado.

También informa que se empezará a hacer ya la publicidad para el curso que viene.

D. Rafael González informa sobre los plazos de matrículas y sobre la posibilidad de abrir reuniones de zoom para ayudar al alumnado de primera matrícula.

Tras la revisión de las Adendas de las asignaturas anuales y de 2º cuatrimestre, las responsables (D^a M^a del Amor Martín y D^a M^a del Carmen Trillo) las reenviarán a los coordinadores de las asignaturas con las modificaciones pertinentes.

Sin nada más que tratar se termina la reunión a las 14:15 h.

Córdoba, 15 de mayo de 2020

Ana M^a Jimena Pérez

Secretaría Accidental