



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE CENTRO DE LA ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE BELMEZ, CELEBRADA EL DÍA 8 DE MARZO DE 2018

ASISTENTES:

EQUIPO DIRECTIVO:

Sr. Director de la Escuela, D. José M^a Fernández Rodríguez
Sr. Subdirector de Calidad de Titulaciones y Gestión Económica, D. Javier Pastoriza Muñoz
Sr. Subdirector de Relaciones Institucionales e Internacionales, D. Antonio Rodero Serrano
Sr. Subdirector de Organización Académica, D. Francisco Agrela Sainz
Sra. Secretaria: Dña. Francisca Daza Sánchez

REPRESENTANTES PROFESORES/AS:

Prof. D. Enrique Cano Jodar
Prof. D. Antonio Daza Sánchez

REPRESENTANTES DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS:

REPRESENTANTES ALUMNOS:

D^a Carmen Calero Castillejo
D^a Rocío Raya Noguerol
D^a Ángeles Yuste Villa

Excusan su ausencia los profesores D. José Luis Hernando, D. Jorge Ruiz, D. José Ramón Jiménez y D. Francisco Javier de los Ríos.

PUNTO 1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

El acta de la sesión anterior es aprobada por unanimidad.

PUNTO 2º.- INFORME EQUIPO DIRECTIVO.

El Sr. Subdirector de Relaciones Institucionales e Internacionales informa que está abierto el periodo de inscripción al Programa VipsKills. La inscripción se puede presentar on-line o por escrito. Posteriormente se convocará la Comisión de Relaciones Internacionales para decidir las plazas seleccionadas.

El Sr. Subdirector de Calidad de Titulaciones y Gestión Económica informa que previamente se ha enviado, a los miembros de la Junta de Centro, la documentación detallada de las cuentas del año 2017 y quiere que conste en Acta que las cuentas se encuentran equilibradas en el momento de traspasar los poderes al nuevo equipo directivo.

Así mismo informa que en breve entrará en vigor la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público por lo que nos tiene paralizados los gastos hasta que no entre el nuevo procedimiento.



Respecto a las obras RAM, informa que se han pedido varias obras, como son arreglar el suelo de la entrada de la Escuela, poner una cristalera en el pasillo de la Biblioteca, sustituir las ventanas que no tienen climalite en los pasillos y climatizar aulas.

En cuanto a los Autoinformes de Calidad, en este curso académico, según instrucciones de la DEVA, no es necesario presentarlos, tan solo hay que presentar las fichas de los Planes de Mejora.

El Sr. Director quiere hacer constar la felicitación a la profesora D^a Adela Pérez Galvín por haber conseguido su titularidad de Universidad.

Así mismo informa que la alumna D^a. Ana Isabel Torres Gómez lee su Tesis Doctoral en nuestro Centro el próximo 15 de abril.

Sobre la licitación del Contrato de Autobuses, se han presentado 3 empresas y ya se ha resuelto, quedando en primer lugar la empresa Ledesma. Por tanto, para el próximo curso continuará la empresa que hasta ahora estaba prestando ese servicio e igualmente permanecerá el horario diario de lunes a jueves.

PUNTO 3º.- COMISIONES DEL CENTRO

No hay Comisiones del Centro

PUNTO 4º.- APROBACIÓN DE HORARIOS PARA EL CURSO 2018-19

Se aprueban los horarios para el curso 2018-19 y se adjuntan al Acta.

PUNTO 5º.- APROBACIÓN DE NÚMERO DE PLAZAS PARA LOS GRADOS Y PARA ALUMNOS EXTRANJEROS

Se aprueban los siguientes números de plazas para los grados y alumnos extranjeros:

Grados:

- Grado de Ingeniería Civil: 100 plazas
- Grado de Ingeniería en Recursos Energéticos y Mineros: 30 plazas
- Doble Grado de Ingeniería Civil e Ingeniería en Recursos Energéticos y Mineros: 25 plazas
- Doble Grado de Recursos Energéticos e Ingeniería Eléctrica: 10 plazas

Alumnos extranjeros:

- Grado de Ingeniería Civil: 10 plazas
- Grado de Ingeniería en Recursos Energéticos y Mineros: 5 plazas



PUNTO 6º.- APROBACIÓN DEL PLAN BIANUAL PROYECTO INSTITUTO DE PEÑARROYA – ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE BELMEZ PARA INTEGRACIÓN DE ALUMNADO EN GRADOS DE UNIVERSIDAD

Se ha estado intentando que bien en el IES Alto Guadiato de Peñarroya-Pueblonuevo o en el IES José Alcántara de Belmez se implantara un Ciclo Superior de Obra Civil. Este Ciclo Formativo ya está implantado en el IES Séneca de Córdoba y previamente, se intentó negociar que sus alumnos/as realizaran las prácticas en nuestro Centro pero no se consiguió. Finalmente lo ha solicitado el IES de Peñarroya-Pueblonuevo y una de las profesoras del Ciclo del Séneca sería la Coordinadora en el nuevo Ciclo a implantar.

Se pretende que los alumnos/as del nuevo Ciclo Formativo reciban en la EPS de Belmez clases de algunas asignaturas del Grado en Ingeniería Civil, sobre todo prácticas, así como clases típicas del Ciclo Formativo, impartidas estas últimas por profesorado de Enseñanzas Medias. Así mismo los alumnos del Ciclo Formativo podrán utilizar la EPSB como un Centro de trabajo, en el que realicen el bloque de tres meses de prácticas. Si en un futuro los alumnos del Ciclo Formativo, una vez terminado, decidieran cursar el Grado en Ingeniería Civil, podrían reconocérsele créditos adicionales a los establecidos en la normativa.

Se aprueba la propuesta de Organización del Plan bianual del proyecto de integración del alumnado de este nuevo Ciclo Formativo en los Grados de la EPSB.

PUNTO 7º.- RATIFICACIÓN DE OPTATIVAS

Se ratifican las siguientes optativas:

Grado Ingeniería Civil:

- Herramientas Informáticas de Gestión
- Topografía de Obras
- Introducción a la Mecánica Computacional y cálculo de estructuras por ordenador
- Geofísica Aplicada a la Ingeniería
- Ampliación de Caminos y Aeropuertos
- Hormigones Pretensados
- Ingeniería Geoambiental

Grado de Ingeniería en Recursos Energéticos y Mineros:

- Herramientas Informáticas de Gestión
- Ingeniería Geoambiental
- Geotecnia Computacional

PUNTO 8º.- APROBACIÓN TFG

Se aprueban los TFG y se adjuntan al Acta.

PUNTO 9º.- ASUNTOS DE TRÁMITE

No hay Asuntos de Trámite

PUNTO 10º.- RUEGOS Y PREGUNTAS

El Sr. Director hace constar un escrito que ha enviado el profesor D. José Ramón Jiménez que a continuación se recoge:

“Ya que posiblemente esta sea la última Junta de Centro del actual equipo de dirección, quiero transmitir, y que conste en acta, mi más sincero agradecimiento a todos los miembros del actual equipo directivo. Al incansable José María que como Director tantos años ha dedicado a la labor de dirección de la Escuela y por la confianza depositada en mí para trabajar como subdirector en el primer año de su segunda legislatura, a Paqui, por su infatigable trabajo de gestión diaria y promoción de la Escuela allí donde haya sido posible, a Javier por velar de la economía, infraestructuras y calidad de los Títulos, a Antonio por su actividad en el ámbito de las relaciones internacionales y los logros alcanzados, especialmente con Polonia, y al más joven de todos, a Paco, que además de llevar a cabo la planificación académica, ha conseguido implantar el nuevo calendario y conseguir nuevos títulos para la Escuela, como el Máster de Minas y el doble grado con la EPS de Córdoba. También, unas palabras para los coordinadores de titulación, cuyo trabajo, a veces no recompensado, hacen posible las actividades cotidianas de la docencia.

A todos muchas gracias”.

El Sr. Subdirector de Relaciones Institucionales e Internacionales quiere despedirse de los miembros de la Junta de Centro y de sus compañeros del equipo directivo a los que quiere mostrar su agradecimiento, dado que después de 16 años deja la Subdirección de Relaciones Institucionales e Internacionales.

El Sr. Subdirector de Calidad de Titulaciones y Gestión Económica también quiere despedirse, dado que se acaba una etapa de gestión, de colaboración de muchas personas, principalmente de alumnado, Personal de Administración y Servicios y de mucho Personal al que le tiene mucho cariño. Se despide porque ha presentado la solicitud para la jubilación.

El Sr. Subdirector de Organización Académica quiere hacer constar su agradecimiento al Director y le desea mucha fuerza y ánimo al nuevo equipo directivo, ofreciendo su ayuda y colaboración. También quiere manifestar su agradecimiento al Profesor D. José Ramón Jiménez porque comenzaron a la vez y han ido en paralelo y su correo estimula a seguir luchando. Piensa que se han conseguido cosas, otras no, pero ojalá sirva para crecer.

La Sr. Secretaria del Centro quiere hacer constar su agradecimiento y reconocimiento al equipo directivo que cesa, del que todavía forma parte, puesto que en él se ha sentido aceptada, respetada y valorada. Y especialmente agradece al Sr. Director el haber confiado y creído en ella.

El Sr. Director quiere que conste en acta que está muy contento y satisfecho con la labor de todos los integrantes del equipo directivo, con los Coordinadores y el Responsable de la Residencia. Se han conseguido 2 logros importantes:

- El Máster en Ingeniería de Minas
- Doble Grado de Recursos Energéticos e Ingeniería Eléctrica

Felicita a todos por su labor:



- Antonio Roderó; por su labor inmensa en las Relaciones Internacionales, puesto que no había nada en este ámbito.
- Javier Pastoriza: por su labor de restauración, de gestión económica y de calidad.
- Paco Agrela: por su labor en los Títulos y en planes de estudio que se han redactado.

Son muchas personas las personas que han trabajado con él y se siente agradecido y honrado de haber sido Director de la EPSB.

También quiere agradecer a Mercedes Núñez, que fue Secretaria del Centro; a Antonio Daza, que fue Coordinador de Titulación; a M^a Carmen Moreno, anterior Directora de la Residencia de Estudiantes; a Enrique Cano, Coordinador de Titulación REM; a Jorge Ruiz, Coordinador de Titulación I.C; a José Ramón, anterior Subdirector de Organización Académica; a Fátima Moreno, que fue Subdirectora de Ordenación Académica y a Javier de los Ríos, que fue Subdirector de Ordenación Académica. Así mismo quiere felicitar a Paqui Daza y se ofrece a colaborar con el nuevo equipo directivo. Por último, quiere mostrar su agradecimiento a los alumnos y destacar otro gran éxito de la Escuela, que se hayan hecho Tesis Doctorales. Esto es fruto de muchos años de trabajo y de la colaboración de muchos compañeros/as y también del personal de Administración y Servicios.

No habiendo más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Y para que así conste se expide la presente acta, de la que yo, como Secretaria doy fe con el Visto Bueno del Sr. Director de esta Escuela.

V^o B^o
EL DIRECTOR,

LA SECRETARIA,