



**SOLICITUD AUTORIZACIÓN OCUPACIÓN ESPACIOS EN LA
UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

Datos del solicitante

Nombre y apellidos:		
Entidad que representa:		
Dirección postal:		
Responsable de la actividad:		
Teléfonos de contacto: Fijo:	Móvil:	Fax:
Correo electrónico:		

Espacio solicitado

Denominación del espacio:
Ubicación:
Edificio:
Centro/Departamento/Servicio:

Uso para el que solicita/Descripción de la actividad

Período previsto para la ocupación del espacio

DE:	A:
PRÓRROGA: (Indicar SI o NO, según la previsión, en su caso):	

Especificar las condiciones a las que se ajusta la solicitud de autorización, en cuanto a:

a) El régimen de uso del bien o derecho. ¹ <i>PRIVATIVO/ESPECIAL (Indicar lo que proceda):</i>
b) El régimen económico a que queda sujeta la autorización. <i>GRATUITO/CANON:</i> <i>IMPORTE:</i>
c) La garantía a prestar, en su caso. <i>GARANTÍA (SI/NO):</i> <i>IMPORTE:</i>
d) La asunción de los gastos de conservación y mantenimiento, impuestos, tasas y demás tributos, así como el compromiso de utilizar el bien según su naturaleza y de entregarlo en el estado en que

¹ Es uso que implica un aprovechamiento **especial** del dominio público el que, sin impedir el uso común, supone la concurrencia de circunstancias tales como la peligrosidad o intensidad del mismo, preferencia en casos de escasez, la obtención de una rentabilidad singular u otras semejantes, que determinan un exceso de utilización sobre el uso que corresponde a todos o un menoscabo de éste.

Es uso **privativo** el que determina la ocupación de una porción del dominio público, de modo que se limita o excluye la utilización del mismo por otros interesados.



**SOLICITUD AUTORIZACIÓN OCUPACIÓN ESPACIOS EN LA
UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**

se recibe.

SE ASUME COMPROMISO (SI/NO):

e) El compromiso de previa obtención a su costa de cuantas licencias y permisos requiera el uso del bien o la actividad a realizar sobre el mismo.

SE ASUME COMPROMISO (SI/NO):

f) La asunción de la responsabilidad derivada de la ocupación, con mención, en su caso, de la obligatoriedad de formalizar la oportuna póliza de seguro, aval bancario, u otra garantía suficiente.

SE ASUME COMPROMISO (SI/NO):

g) La aceptación de la revocación unilateral, sin derecho a indemnizaciones, por razones de interés público en los supuestos previstos en el apartado 4 del artículo 92 de la Ley 33/2003 de 3 noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

SE ASUME COMPROMISO (SI/NO):

h) La reserva por parte de la Universidad cedente de la facultad de inspeccionar el bien objeto de autorización, para garantizar que el mismo es usado de acuerdo con los términos de la autorización.

SE ASUME COMPROMISO (SI/NO):

i) El plazo y régimen de prórroga y subrogación que, en todo caso, requerirá la previa autorización.

PRÓRROGA (SI/NO):

SUBROGACIÓN (SI/NO):

j) Asunción de las causas de extinción establecidas en la legislación vigente.

Córdoba, ____ de _____ de _____

EL SOLICITANTE

Fdo.: _____